

掲示 (A)

学部1、2年次生・全学共通科目履修者対象

2025 年度 後期履修申請等日程

① 後期授業開始

授業開始日：10月1日(水)～

② 個別履修相談(3年次以上も相談可)

日程：10月1日(水)～10月7日(火) ※担当教員によって日時が異なります。

実施方法：対面または Zoom によるオンライン

※ 詳細は9月中旬頃、kibacoのお知らせに「後期個別履修相談について」という表題で掲示する。履修相談に関する注意もよく読んでから参加すること。

③ 授業開始日までに準備すること

(1) CAMPUSSQUARE と kibaco にログインできるか確認

パスワードがわからなくなった場合は、教育研究用情報システムのパスワードリセットの申請(南大沢 C 6 号館 1 階システム管理室 2)をすること。申請後すぐにリセットできるわけではないので、余裕を持って申請すること。

(2) kibaco の「自己登録」機能で、履修したい授業を登録 (※9月中旬から登録可能)



前期と同様に「自己登録」の作業は、正式な履修登録ではなく、あくまで履修検討のためのものである。CAMPUSSQUARE で履修登録を行わなければ、正式な履修者とは認められない。前期授業の「自己登録」は解除する必要はありません。

④ 履修申請に際しての注意事項

(1) 履修登録者数の上限を設定する科目が多数ある。

⇒教務課 Web サイト(履修のページ)にて履修登録者数の上限を設定する科目を確認すること。
普通申請科目と同日に履修申請が始まり、先着順登録画面から履修申請を行う。詳細は[掲示\(D\)](#)を参照

(2) 履修申請方法の違いに要注意

⇒2022 年度前期から、授業担当教員の許可が必要な科目は「仮申請科目」または「教員許可科目」に変更となっている。詳細は[掲示\(F\)](#)を参照

掲示 (A)

⑤ 普通申請科目の履修申請

申請期間：10月8日(水)14:35～10月17日(金)終日

申請方法：Web 履修申請

※ 申請期間中及び最終確認日までは何回でも修正ができる。時間割やシラバス等で科目、担当教員等をよく確認の上、授業番号を間違えないように申請すること。

注意事項

● 仮申請科目は普通申請科目と同様に Web 履修申請

詳細は、[掲示 F](#) を参照

● 理系共通基礎科目のクラス指定科目

やむを得ず指定以外のクラスの履修を希望する場合は、[掲示 E](#) を参照



重要！

【履修申請の最終確認と修正】

10月20日(月)9:00～10月21日(火)17:00まで

※ **最終確認日を過ぎてからの申請・修正は一切認められないので、最終確認日に必ず確認のこと。**履修申請した科目と kibaco に「自己登録」した科目が一致していることを確認し、履修しない科目については kibaco の「自己登録」を解除しておくこと。また、最終確認後は必ず PC 版サイトから『履修登録確認表』をプリントアウトし、保管すること。